



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

MEMORIA JUSTIFICATIVA

ASOCIACIÓN O ENTIDAD

LÍNEA DE ACTUACIÓN

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD

ACTIVIDADES REALIZADAS

LUGAR DONDE SE DESARROLLA *(dirección completa y localidad)*

FECHAS DE EJECUCIÓN

RECURSOS

Humanos *(personas que participaron en la realización del proyecto subvencionado (no numeradas sino relacionadas con citación de la función expresa con la que participó. ejemplo: monitores/as, ponentes, personal coordinador,.....)*

Materiales *(locales e instalaciones que se utilizan, equipos, materias primas,....)*



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Financieros *(aportaciones de asociadas, de la asociación, otras entidades, subvenciones,...)*

Técnicos *(contratación de servicios- alquiler de instalaciones, viajes, seguro, material específico para la realización del proyecto...)*

DESARROLLO DEL PROYECTO

Gestión: equipo organizador, reuniones de preparación

Desarrollo de la actividad, según el contenido y la programación de la misma *(una exposición lógica y descriptiva de cómo se llevó a cabo)*

MEMORIA ECONÓMICA: : expresión numérica del coste del desarrollo del proyecto tanto en ingresos como en gastos, en los que deberán coincidir ambos

Nº DE PERSONAS PARTICIPANTES *(en actividades formativas adjuntar hoja de firmas)*

RELACIÓN DEL MATERIAL ENTREGADO *(se adjunta copia del mismo)*



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

SISTEMA DE DIFUSIÓN DE LA ACTIVIDAD *(se adjuntan carteles y/o folletos editados). Acreditación de la publicidad de la subvención concedida por el Gobierno del Principado de Asturias*

VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Valoración global de la actividad, si se ha utilizado algún sistema de encuesta, datos de la misma, ...

Elementos que ha afectado positiva o negativamente al desarrollo del proyecto

EXPLICACIÓN DE LA VIABILIDAD FUTURA DEL PROYECTO *(en caso de tratarse de un proyecto con posibilidades de continuidad)* Y LAS MEDIDAS CORRECTORAS DEL MISMO SI PROCEDE.

OBSERVACIONES

Firma